

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы администрации,
председатель комитета по социальной политике
администрации городского округа «Город Калининград»



А.Н. Силанов

(ФИ.О. руководителя органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или местного самоуправления)

_____ (дата)

ОТЧЕТ

о реализации плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Калининграда

спортивная школа восточных единоборств.

(наименование организации)

на 2024 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность					
1.3. Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации.	Провести мероприятия, направленные на повышение компетенций получателей услуг.	30.12.2024г.	Гендриксон А.А., директор	Своевременное обновление и пополнение актуальной информации на стендах в помещении учреждения.	30.12.2024г.
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации.	Проводить систематическую работу по дополнению и обновлению информации о деятельности учреждения в сети Интернет.	30.12.2024г.	Гендриксон А.А., директор	Оперативное обновление и корректировка информации, новостной ленты официального сайта о деятельности учреждения в сети Интернет.	30.12.2024г.

II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность					
2.2. Удовлетворенность комфортностью предоставления услуг.	Проводить работу по повышению комфортности условий предоставления образовательных услуг в организации, в том числе на основе пожеланий и ожиданий получателей услуг.	30.12.2024г.	Гендриксон А.А., директор	Постоянно проводится работа по повышению комфортности условий предоставления образовательных услуг в организации, обеспечена доступность питьевой воды для посетителей, в холле школы установлен кулер, санитарное состояние помещений организации отвечает требованиям СанПин	30.12.2024г.

III. Доступность услуг для инвалидов

3.1 Оборудование помещений организации и прилегающей к организации территории с учетом доступности для инвалидов.	Оборудование входной группы пандусами.	2024г.	Гендриксон А.А., директор	Входная группа оборудована пандусом.	31.10.2024г.
3.2 Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.	2024г.	Гендриксон А.А., директор	Выполнено дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.	31.10.2024г.
	Наличие альтернативной версии официального сайта организации для инвалидов по зрению.	2024г.	Гендриксон А.А., директор	Альтернативная версия официального сайта организации для инвалидов по зрению установлена.	19.02.2024г.

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

4.1 Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование	Повысить уровень доброжелательности и вежливости сотрудников организации в отношении получателей услуг, посредством	30.12.2024г.	Гендриксон А.А., директор	Регулярно проводятся беседы о доброжелательности и вежливости сотрудников организации в отношении получателей услуг. Проводятся методические семинары проф.	30.12.2024г.
--	---	--------------	---------------------------	---	--------------

получателя услуги при непосредственном обращении в организацию.	повышения квалификации, проведения инструктажей, семинаров.			выгорание. Корпоративная этика. Проводится административный контроль за соблюдением профессиональной этики.	
4.2 Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию.	Повысить уровень доброжелательности и вежливости сотрудников организации в отношении получателей услуг, посредством повышения квалификации, проведения инструктажей, семинаров.	30.12.2024г.	Гендриксон А.А., директор	Сотрудники ведут себя доброжелательно и вежливо в отношении получателей услуг. Отсутствие жалоб.	30.12.2024г.
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией					
5.1. Готовность получателей услуг рекомендовать организацию родственникам и знакомым.	Способствовать улучшению качества организационных условий оказания образовательных услуг.	30.12.2024г.	Гендриксон А.А., директор	Регулярно проводится работы по улучшению качества условий оказания образовательных услуг.	30.12.2024г.
5.2. Удовлетворенность получателей услуг организационными условиями оказания услуг – графиком работы организации, отделений специалистов и др.	Способствовать улучшению качества организационных условий оказания образовательных услуг (график работы, и др.), формированию позитивного имиджа организации.	30.12.2024г.	Гендриксон А.А., директор	Регулярно проводится работа по улучшению качества организационных условий оказания образовательных услуг. (Расписание УТЗ на начало учебного года формируются согласно пожеланиям и расписания учебных заведений). Проводится работа по формированию позитивного имиджа организации.	30.12.2024г.
5.3. Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации.	Учитывать результаты НОК в управленческой деятельности и при формировании программы развития учреждения.	30.12.2024г.	Гендриксон А.А., директор	При формировании программы развития учреждения учитываются результаты НОК в управленческой деятельности.	30.12.2024г.

Директор МБУ ДО СПШ восточных районов

(подпись руководителя)

Гендриксон А.А.

